



**GUÍA DEL
ESTUDIANTE Y
CONDICIONES
DE VENTA**

Alianza Francesa de Lima



Alliance Française
Lima

BIENVENUS

à l'Alliance Francaise de Lima !

Se considera estudiantes de la Alianza Francesa de Lima (en adelante, "AFL") a quienes hayan cumplido con los requisitos establecidos para su admisión.

Todo estudiante de la AF deberá cumplir con el siguiente reglamento.

INSCRIPCIÓN

El estudiante brindará información personal para llenar la base de datos. Esa información tendrá el carácter de declaración jurada, y la AFL la tendrá por cierta.

Para gozar de los beneficios de la AFL, el estudiante deberá permanecer estudiando en cualquiera de las sedes de la ciudad de Lima.

[Click aquí para ver el calendario adultos](#)

[Click aquí para ver el calendario niños y adolescentes](#)

PROCESO DE MATRÍCULA ON-LINE

El alumno podrá realizar su inscripción a través de los siguientes medios:

1. VÍA INTRANET

Se debe cumplir los siguientes pasos:

- Ingresar a www.aflima.org.pe
- Seleccionar la pestaña de Intranet y elegir el botón "accès étudiants"

En caso de alumnos AF: Ingresar el mismo mail utilizado al momento de inscribirse.

La Contraseña, si no la recuerda, dar click en "Obtener mi contraseña"

En caso de alumno nuevo: Darle click en "Crear su cuenta" Regístrate completando los datos solicitados y elige una contraseña.

- Elegir su ubicación, edad, periodo, tipo de curso y nivel
- Revisar los datos de las clases y seleccionar "Inscribirse"
- Completar para el pago y dar click en pagar.

De no recordar sus datos de conexión, comunicarse al WhatsApp 987 007 364.

Esta modalidad solo está disponible para alumnos nuevos o alumnos que deseen reinscribirse y que dispongan de una tarjeta VISA, Mastercard o American Express.

2. VÍA MAIL

Enviar correo electrónico a matriculas@alianzafrancesa.org.pe, indicando:

- Datos personales (nombre y apellidos completos).
- Ciclo / horario / Modalidad de estudio.
- Adjunta el voucher de pago o constancia de transferencia bancaria. En caso de alumno con convenio adjuntar la última boleta de matrícula o pensión del centro de estudios con convenio o el carnet universitario vigente.

3. VÍA TELEFÓNICA

Comunicarse al 610-8000 o al número: 987007364 en los horarios de atención vigentes.

Es importante recalcar que no se puede aplicar un descuento de manera retroactiva a una compra realizada on-line. Los descuentos solo se pueden aplicar en el momento de la inscripción bajo presentación del justificante requerido (excepto los descuentos de fidelidad).

FORMAS DE PAGO

- **Pago en Banco Scotiabank:** Depósito en la cuenta en soles de la AFL “Recaudación en cuotas variables” moneda nacional: 00-001-106-0027-87
- Pago por transferencias en cuenta Scotiabank.
Razón social: Alianza Francesa de Lima. RUC: 20110401796.
El código interbancario de la cuenta es: 00900100010600278795
- Pago por telebanking en la cuenta Scotiabank 001-1060027.

- **Pago en el Banco BCP**
- Banca móvil
Pago servicios
AFL
Inscripción curso S/.
Confirma operación

- **Banca por internet**
- Pago por transferencias
Inscripción curso soles
DNI alumno
Confirmar operación

- **Agente BCP**
- AFL
Inscripción curso soles
DNI alumno
Revisa tu voucher

- **Pago directo en oficinas de inscripción de la AFL:** con

tarjeta de débito o crédito Visa, Mastercard o American Express.

- Pago a través de link (Niubiz) comunicándose a nuestra central 6108000 o a los números 987007364 / 946558151 / 946545256 / 946538935 / 946522035 / 946529578. Solo se aceptan pagos con tarjeta VISA, MasterCard.
- Pago on-line desde nuestra web con tarjeta VISA, Mastercard, American Express.

Por todos los conceptos antes mencionados se emitirá un comprobante de Pago (boleta o factura).

No se acepta pago en efectivo.

Un depósito o transferencia no garantiza la inscripción. Es indispensable enviar el voucher al correo: matriculas@alianzafrancesa.org.pe para efectuar la inscripción y emitir la boleta o factura.

MATRÍCULA

Todo estudiante que se inscriba deberá abonar S/. 60.00 soles correspondiente a la matrícula anual, la cual tiene 1 año de vigencia y le permite identificarse como alumno y da los siguientes beneficios:

- Realizar su inscripción en la Mediateca como alumno de la AFL y poder así efectuar préstamos de libros, revistas y material audiovisual y a su vez poder acceder a la biblioteca virtual Culturethèque.
- Participar en las actividades culturales que realiza la AFL: cineclub, conferencias, exposiciones (previa reserva y sujeto a cupo), y beneficiarse de tarifas preferenciales para los eventos con costo.

CONDICIONES DE INSCRIPCIÓN

Toda inscripción está sujeta al cupo disponible en el curso solicitado.

El pago en el banco no constituye una inscripción por lo que estará, siempre, sujeta a cupo.

En caso en que no haya cupo cuando el alumno ya pagó su inscripción, se le propondrá otro horario, y si no fuera posible podrá solicitar la postergación o devolución del importe correspondiente.

Por lo tanto, se recomienda al alumno inscribirse con anticipación dentro de las fechas de inscripciones con el fin de asegurar su inscripción en el curso.

El mínimo de alumnos requeridos para la apertura de un curso

presencial y bimodal es de 8 alumnos. El máximo de alumnos depende del aforo establecido. El requerido para cursos online es de cinco alumnos. La AFL se reserva el derecho de cerrar un curso que no cumpla con estos requisitos.

Un alumno nuevo con cierto nivel de francés o un alumno antiguo que haya dejado de estudiar 3 meses consecutivos (4 meses para los cursos bimensuales), requiere pasar un examen de clasificación (TEST en línea) con validez de dos meses y siendo el resultado inapelable durante este tiempo. De ninguna manera este examen puede sustituir a la evaluación continua de un curso.

TEST DE NIVEL EN LÍNEA A PARTIR DE LOS 12 AÑOS

Este test en línea ha sido diseñado para identificar el curso en el que el alumno podrá retomar el aprendizaje del idioma con mayor facilidad.

Todo alumno que ha dejado las clases 3 o 4 meses consecutivos (cursos bimensuales) y/o ha desaprobado el ciclo 2 veces consecutivas deberá realizar el test para determinar el nivel donde tendrá que retomar sus clases.

El test se desarrolla en completa autonomía y comprende varios módulos de los cuales sólo es necesario completar aquellos que correspondan a los conocimientos ya adquiridos. Los resultados son enviados en un plazo máximo de 48 horas hábiles y de ser necesario, el equipo de examinadores solicitará un complemento de evaluación como una redacción, un audio o una entrevista por videollamada.

Modalidad de inscripción: <https://www.aflima.org.pe/aprender/test-en-linea/>

Costo Test en línea: S/50

- En caso de haber validado uno de los exámenes DELF-DALF con nota superior a 80/100, el alumno tiene 3 meses para poder integrar el nivel siguiente.

- Deberá pasar el test en línea si:

Si la nota obtenida es inferior a 80/100.

Si solicita inscripción 3 meses después de haber obtenido la constancia

EXAMEN DE CLASIFICACIÓN DE 7 A 11 AÑOS

En caso de los **niños y preadolescentes**, el examen de clasificación es personalizado, se realiza en fechas determinadas y comunicadas en la página web y redes sociales. Las inscripciones se hacen

mediante el siguiente mail: matriculas@alianzafrancesa.org.pe

Costo Test niños: S/30

MODIFICACIÓN DE LA INSCRIPCIÓN

Los cambios de horario o sede durante el ciclo, se atienden sólo en casos excepcionales y previa evaluación del caso.

Cualquier cambio de horario o sede a solicitud del estudiante se efectuará únicamente durante la primera semana de clases. Este trámite tiene un costo por derechos administrativos y sólo se puede dar en caso de fuerza mayor y deberá especificarse el motivo debidamente justificado.

Contacto: gestiondecursos@alianzafrancesa.org.pe

POSTERGACIONES

• RAZONES

La solicitud de postergación presentada por el estudiante se considerará únicamente en los siguientes casos debidamente justificados:

- Motivos de salud.
- Casos excepcionales de viaje por motivos de trabajo, y/o de estudios.

• CONDICIONES

Toda postergación tiene un costo administrativo excepto en caso de que la AFL hubiera procedido a cerrar el curso. Toda postergación está sujeta al cupo disponible en el nuevo curso seleccionado.

Los expedientes completos de postergación se enviarán por mail a: gestiondecursos@alianzafrancesa.org.pe, como máximo hasta una semana después de haberse iniciado el curso en cuestión.

Pasada esa fecha no se aceptará ninguna solicitud.

• REQUISITOS

Llenar el formulario de la solicitud, enviar copia del DNI y el justificativo (certificado médico o copia de boleto/documento acreditando un viaje) que enviarán al correo de gestión de cursos.

• VALIDEZ

La postergación aprobada es personal e intransferible y es válida únicamente durante los dos meses (60 días) siguientes a su inscripción.

Pasado este tiempo la postergación carecerá de validez y no será posible hacer uso de ella para efectuar la siguiente inscripción. Solo en caso de fuerza mayor se podrá presentar una solicitud

de extensión de 2 meses adicionales, teniendo el estudiante la obligación de pasar un examen de clasificación para definir su ciclo de inscripción.

REEMBOLSOS

• RAZONES

Se considerarán únicamente los siguientes casos debidamente justificados y sujetos a evaluación:

- a) Si la AFL hubiera procedido a cerrar el curso en el que se matriculó el alumno.
- b) Diferencia de saldo a favor del alumno.
- c) Solicitudes presentadas por motivos de salud, de estudios y/o trabajo .
- d) Pagos en el banco sin haber efectuado la matrícula.

En lo que respecta a los libros, sólo se podrá reembolsar en el caso de un curso cerrado por la AFL, siempre y cuando éstos sean devueltos (sin uso) en perfecto estado.

• CONDICIONES

Todo reembolso tiene un costo constituido por los gastos administrativos y el costo de las horas de clase dictadas hasta el momento de solicitar el reembolso (excepto en caso de cierre de curso por la AFL).

• TRÁMITE

Las solicitudes de reembolso serán tramitadas en las áreas:

1. Gestión de cursos

- Curso cursado
- Solicitud personal vía mail a: gestiondecursos@alianzafrancesa.org.pe, como máximo dentro de la semana de haberse iniciado el curso en cuestión. Pasada esa fecha no se aceptará ninguna solicitud.

2. Informes e inscripciones

- Saldo a favor
- Abonos no utilizados

Vía mail a: informes@alianzafrancesa.org.pe

• REQUISITOS

Entregar formulario de solicitud de reembolso consignando todos los datos personales, así como el número de boleto o factura y certificado médico, voucher original emitido por el banco. En el caso de los menores de edad, el reembolso solo podrá ser tramitado y efectuado por el padre, madre o tutor que se señaló al momento de la inscripción.

- REEMBOLSO

El reembolso se realizará mediante transferencia bancaria luego de haber presentado todos los requisitos. Para transferencia se consideran 10 días hábiles a partir del día siguiente de entrega del expediente. **IMPORTANTE:** El alumno recibirá una confirmación del abono por mail.

- PROMOCIONES

Todo beneficio realizado por una promoción no es reembolsable, intransferible salvo que la institución cierre el curso por falta de quorum se procede hacer la devolución del dinero.

Al adquirir un nivel completo este deberá ser utilizado dentro del año vigente.

Si el alumno no culminara el nivel adquirido o solicitar a postergación por motivos personales, el beneficio queda sin efecto, cobrando la tarifa plana y gastos administrativos.

MATERIAL PEDAGÓGICO

DEL USO

En cumplimiento del Decreto Legislativo 822, Ley de derechos de autor, no está permitido el uso de libros en versión fotocopiada en la clase ni dentro de las instalaciones de la AFL. La AFL se reserva la opción de cambiar los métodos y textos educativos en cualquier momento, lo cual se informará previamente a los alumnos a través de la página web de la institución.

DE LA VENTA

Los métodos de estudio sólo podrán ser adquiridos de acuerdo a su nivel de estudio.

Entrega del método

La entrega del libro será en nuestras sedes habilitadas. Es indispensable presentar el DNI del alumno. Si usted envía a un familiar, éste deberá presentar el DNI del alumno ya sea en físico o por foto.

SEDE AF JESUS MARIA - Dirección: Av. San Felipe 303, Jesús María.

SEDE AF LA MOLINA - Dirección: Av. Javier Prado Este 5595, La Molina

SEDE AF MIRAFLORES - Dirección: Av. Arequipa 4595, Miraflores

SEDE LOS OLIVOS - Dirección: Jr. Pancho Fierro 3498 Urb. Panamericana Norte

Nuestra Institución ha implementado el Protocolo de Bioseguridad tomando en cuenta el riesgo de los puestos de trabajo para exposición ocupacional al COVID-19, así como el correcto embalaje y desinfección de los productos a entregar.

HORARIOS DE ENTREGA EN SEDE

De acuerdo a lo establecido por la institución:
www.aflima.org.pe/aprender/venta-de-libros/

DESCUENTOS Y BECAS

Los descuentos y becas no son acumulativos y no se pueden solicitar a posteriori una vez realizada la inscripción. Son individuales e intransferibles.

BECAS:

Los alumnos que tienen derecho a una beca indiferentemente de su procedencia tienen que contactar a la asistente de la Dirección Académica para tramitarla da@alianzafrancesa.org.pe. Una vez solicitada y tramitada se aplicará de forma automática al momento de la inscripción. Los becarios tienen que aprobar el curso para conservar el beneficio de su beca. En el caso de haber sido desaprobados, pierden el beneficio de su beca y tendrán que inscribirse nuevamente en el ciclo desaprobado con tarifa plana y luego de haberlo aprobado podrán reiniciar su trámite de beca.

DESCUENTOS:

Los alumnos que tienen derecho a un descuento deben presentar el documento que lo acredite cada vez que se les solicite. El descuento se aplica de manera sistemática, haya o no aprobado su nivel el alumno (en el caso de escolares, este documento será presentado a partir del mes de febrero o marzo acreditando la inscripción del menor en un colegio afiliado a la AFL).

CONSTANCIAS

En cualquier momento un alumno puede solicitar una constancia de estudios tanto en francés como en español en las oficinas de Informes e Inscripciones de cada sede o vía mail a: informes@alianzafrancesa.org.pe

Este documento informa del historial académico del alumno, pero no tiene valor oficial, a diferencia del diploma DELF o DALF.

Estas constancias tienen un costo a cargo del estudiante (S/.40)

Observaciones:

- Las solicitudes de constancias de estudios que se soliciten después de las 12h serán emitidas con la fecha del día siguiente.
- Para efecto de las constancias, se considera como días laborables de lunes a viernes.
- La constancia sólo podrán recogerse, como fecha límite, 7 días hábiles después de la fecha de presentación de la solicitud. Pasada la fecha deberá reiniciarse el trámite.

Solo se podrá pedir constancias de cursos llevados 5 años atrás como máximo.

REGLAMENTO PEDAGÓGICO

METODOLOGÍA Y PEDAGOGÍA

Público	Edad	Método	Nivel	Ciclos AF (24 horas/ciclo)	Duración	Total
Iniciación	5 a 7 años	Les Petits Loustics 1 Les Petits Loustics 2	Sensibilización oral	6 ciclos 6 ciclos	12 meses = 144 horas 12 meses = 144 horas	288 horas
Niños	7 · a 9 · años	Les Loustics 1 Les Loustics 2 Les Loustics 3 Celeste Les Loustics 4 Les Loustics 3 Morado	A1.1 A1 A2.1	2 ciclos 2 ciclos 2 ciclos 4 ciclos	4 meses = 48 horas 4 meses = 48 horas 4 meses = 48 horas 8 meses = 96 horas	288 horas
Pre adolescentes	10 a 12 años	Décibel 1 Décibel 2 y 3	A1 A2	4 ciclos 6 ciclos	8 meses = 96 horas 12 meses = 144 horas	240 horas
Adolescentes	12 · a 15 años	Adomania 1 Adomania 2 y 3 Génération B1 Génération B2	A1 A2 B1 B2	4 ciclos 6 ciclos 8 ciclos 8 ciclos	8 meses = 96 horas 12 meses = 144 horas 16 meses = 192 horas 16 meses = 192 horas	624 horas
Adultos	Más de 16 años	Tendances A1 Tendances A2 Tendances B1 Tendances B2 Tendances C1	A1 A2 B1 B2 C1	4 ciclos 5 ciclos 7 ciclos 9 ciclos 11 ciclos	4 meses = 96 horas 5 meses = 120 horas 7 meses = 168 horas 9 meses = 216 horas 11 meses = 264 horas	864 horas

La malla curricular* de la AFL sigue detalladamente el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCER). Los objetivos de aprendizaje se adecuan a las necesidades de los alumnos para que puedan comunicarse y desenvolverse en el entorno francófono de la manera más eficiente.

Se ha adoptado una metodología “en espiral” según la cual el profesor a veces solo sensibiliza unos objetivos, que serán retomados más adelante. Por dicha razón el docente no tiene por qué realizar siempre cada actividad del libro, dejando de lado ciertas actividades para retomarlas en niveles superiores.

* La AFL se reserva el derecho de modificar los contenidos, la estructura y la duración de su malla curricular, como parte de su proceso de mejora continua.

MODALIDAD

ADULTOS

Que sea **presencial u online**, la duración de la hora pedagógica es de 55 minutos.

- **Regular 2D:** 3 horas (pedagógicas) por día, dos veces por semana. 2h45 de dictado de clase.

- **Intensivos:** 4 horas (pedagógicas) por día, de lunes a jueves. 3h40 de dictado de clase.

- **4D:** 2h00 (pedagógicas) por día, de lunes a jueves. 1h50 de dictado de clase.

- **5D:** 1h30 (pedagógicas) por día, de lunes a viernes. 1h25 de dictado de clase.

- **Sábado:** 3h30 (pedagógicas) por día. 3h15 de dictado de clase. Nuestra plataforma Apolearn permite completar el aprendizaje, con actividades a realizar en casa, evaluaciones y material adicional al curso.

Online

Se sigue el mismo esquema, solo que las clases se hacen a través de videoconferencias.

ADOLESCENTES

Que sea presencial u online, la duración de la hora pedagógica es de 55 minutos.

Viernes o sábado: 3h30 (pedagógicas) por día. 3h15 de dictado de clase.

Entre semana: 2 veces por semana (Martes y Jueves): 2h00 (pedagógicas), 1h50 de dictado de clase

Nuestra plataforma Apolearn permite completar el aprendizaje, con actividades a realizar en casa, evaluaciones y material adicional al curso.

Online

Se sigue el mismo esquema, solo que las clases se hacen a través de videoconferencias.

NIÑOS y PREADOLESCENTES

Presencial

Viernes o sábado: 3h30 (pedagógicas) por día. 3h15 de dictado de clase.

Entre semana: 2 veces por semana: 2h00 (pedagógicas), 1h50 de dictado de clase.

Online

las clases son dictadas a través de videoconferencias y con la plataforma Apolearn.

Viernes o sábado: Las clases se desarrollan en dos etapas, respetando de esta manera el tiempo de concentración de los menores:

Enfants: 2 horas pedagógicas + trabajo en autonomía o 3 talleres de 30 min cada uno*

Pré-ado: 2h30 pedagógicas + trabajo en autonomía o 2 talleres de 30 min cada uno*

* El Trabajo en autonomía se realiza mediante nuestra Plataforma de aprendizaje en línea, donde los alumnos podrán revisar y sistematizar lo aprendido durante la clase. También tienen la opción de elegir los talleres artísticos y/o culturales. Estos talleres no son obligatorios, no conllevan a una nota pero si dan la posibilidad al menor de hacer uso del idioma en un contexto diferente de la clase y al mismo tiempo puede desarrollar otras habilidades.

Para garantizar un curso óptimo te recomendamos contar con:



Disponibilidad de un equipo informático.



Sistema Operativo Windows XP/Mac OS x.



Autorización de uso del Micrófono



Conexión a Internet de Banda ancha



Audífonos con micrófono incorporado



Cámara

Estar en un lugar óptimo para atender la clase (no transporte, ni trabajo, ni estudios en paralelo).

TARDANZAS

Todo retraso o salida antes de la hora de más de 10 minutos es considerado como tardanza y registrado por el profesor. Las tardanzas son acumulativas. Tres de estas tardanzas se contabilizan como una ausencia.

PRESENCIAS / AUSENCIAS

El alumno debe asistir a la totalidad de las horas previstas en el ciclo, contabilizándose la asistencia a partir del primer día de clases.

Para no perder el ciclo por ausencias tener en cuenta el número máximo de ausencias permitidas según el cuadro:

Ritmos	2D Adultos	4D 2D Niños, preado y ados	5D	Cursos viernes o sábado y domingo Todo publico	Inten- sivo	Super- intensivo
Número máximo de ausencias	1	2	3	1	2	2

Al no cumplir la asistencia mencionada, el alumno pierde el ciclo, a no ser que realice clases individuales compensatorias. Será considerada como una ausencia el hecho de no prender la cámara y no contestar cuando el alumno es solicitado.

En caso de cursos virtuales, será considerada como una ausencia el hecho de no prender la cámara y no contestar cuando el alumno es solicitado y Todo inconveniente con la cámara debe ser informado al docente al inicio de la clase.

Clases compensatorias

Permite recuperar las horas trabajadas en clase durante la totalidad de las ausencias registradas del alumno en AEC.

Solo se puede solicitar las clases compensatorias si el alumno asistió a más del 50% del curso.

Cada hora de curso compensatorio recupera 2 horas de clases perdidas.

El profesor solicitará clases compensatorias si el alumno excede del límite de falta permitido por ciclo, en este curso para poder continuar en él o caso contrario estará desaprobado por inasistencia.

El profesor coordinará con el área de gestión de cursos e indicará el número de horas requeridas y los temas a tratar.

Las clases compensatorias sólo se pueden organizar en función de la disponibilidad de los docentes.

Se puede solicitar estas clases hasta 1 mes después del fin de ciclo.

Tienen un costo (S/50 la hora). El pago se envía a: matriculas@alianzafrancesa.org.pe

Evaluación continua

Durante el curso los alumnos son evaluados bajo la modalidad de evaluación continua. Se realiza a lo largo de todo el ciclo, tiene en cuenta las diferentes competencias lingüísticas, y no se limita a una evaluación final. Esta evaluación es determinada por el docente en función de los objetivos del ciclo.

Evaluación institucional y proyecto

- Durante el ciclo, los profesores evalúan sistemáticamente a los estudiantes en algunas de las competencias comunicativas y lingüísticas indicadas en el Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas (MCER). Para cada ciclo se evaluarán entre 2 y 4 competencias (Comprensión oral y escrita, producción oral y escrita).
- El proyecto es el centro de nuestra pedagogía, es una de los medios donde el alumno comunica de manera concreta lo aprendido en el ciclo. Por lo tanto esta nota es obligatoria y hace parte de la evaluación del alumno.
- Si un alumno no se presenta al examen, el profesor deberá solicitar la reprogramación de las evaluaciones pendientes a pedagogia.afl@alianzafrancesa.org.pe y el alumno tendrá que pagar por el derecho de examen (S/50).
- Se puede solicitar esta reprogramación hasta 1 mes después del fin de ciclo para poder reinscribirse en el ciclo siguiente.
- Se puede solicitar estos exámenes hasta 1 mes después del fin de ciclo para poder reinscribirse en el ciclo siguiente.
- El pago se envía a matriculas@alianzafrancesa.org.pe

¿CÓMO APROBAR EL CURSO?

Para aprobar el ciclo, los estudiantes deben cumplir con 3 requisitos:

- Obtener un promedio final de 11/20 como mínimo (en ningún caso se procederá a redondear las decimales)
- Obtener mínimo 7/20 en las diferentes evaluaciones programadas en AEC (Evaluaciones, Instituciones continuas y proyectos)
- Cumplir con la totalidad de horas requeridas
- Si no cumple 1 de estos 3 requisitos el alumno será desaprobado. Todo alumno desaprobado deberá obligatoriamente repetir el curso.

Si un alumno desaprobara dos veces consecutivas el mismo curso, deberá pasar un examen de clasificación para evaluar las competencias realmente adquiridas.

EXÁMENES INTERNACIONALES DE FIN DE NIVEL

A partir del nivel A2, al finalizar cada nivel, cada alumno tendrá la posibilidad de presentarse de manera gratuita

al examen internacional de francés DELF o DALF.

Tendrá que haber hecho todos los ciclos del nivel (ej.: A2: 5 ciclos, B1: 7 ciclos, etc.).

Recibirá una comunicación de parte de exam.internacional@alianzafrancesa.org.pe quien indicará la manera de proceder para inscribirse.

Al aprobar satisfactoriamente cualquier examen DELF o DALF, los alumnos recibirán su diploma oficial emitido por el gobierno francés y reconocido a nivel internacional dentro de un lapso de tiempo variando entre 3 a 4 meses. Si el alumno tuviera la necesidad de comprobar el resultado, podrá solicitar una constancia previa la solicitud.

Talleres

La AFL ofrece talleres lingüísticos, culturales y de preparación a los exámenes internacionales.

No es obligatorio abonar una matrícula anual para la inscripción a estos, sin embargo si desea aprovechar los beneficios que está brinda (acceso a mediateca, culturethèque, promociones y descuentos), puede realizar el pago (S/.60).

Labo virtual

Todo alumno de la AFL inscrito a un curso, puede beneficiarse de este servicio de manera gratuita, para mejorar y perfeccionarse en francés.

Son sesiones de 45 minutos para desarrollar actividades autocorrectivas lingüísticas en fonética, vocabulario y gramática. Inscripción: <https://www.aflima.org.pe/descubrir/laboratorio-le-nuage/#/>

Las inscripciones se realizan en línea a partir de la segunda semana de inicio de clases.

Normas de convivencia y de respeto mutuo

Los casos de actitudes que interfieran con el normal desarrollo de las clases y/o actividades no pueden ser aceptados. La AFL se reserva el derecho de tomar las medidas necesarias inmediatas, en resguardo de la seguridad y derechos de los demás alumnos y del profesor, pudiendo según la gravedad del caso, decidir la separación definitiva del alumno. La AFL no se responsabiliza por pérdidas, hurtos, daño, etc. de los objetos personales dejados en el aula durante las pausas u olvidados en el salón o en cualquier otro espacio común. No está permitido el uso de celulares u otros dispositivos electrónicos en el aula, excepto cuando exista un pedido expreso del profesor, en el marco de las actividades pedagógicas desarrolladas.

Toda grabación de audio o video está prohibida salvo autorización tanto de la Dirección Académica como de la persona o personas grabadas.

Central de informes:
610 8000
informes@alianzafrancesa.org.pe
www.aflima.org.pe

